

記入日 ____年__月__日

テックインフォメーションシステムズ株式会社
 総務部 行

個人情報開示等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

開 示 等 の 対 象 者	ふりがな	
	氏名	印
	ふりがな	
	住所	〒 -
	電話番号	() - (日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容 (いずれかに○を付けてください)		1. 個人情報の開示 2. 個人情報の利用目的の通知 具体的な請求の理由をご記入ください。(記入は任意)
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)		1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード (1. から 5. はコピー)

2. 当社へ個人情報の提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
1.	愛用者カード	
2.	メールマガジン配信登録	
3.	会員登録	
4.	アンケート、キャンペーン、モニター登録等	
5.	展示会の入場登録 (展示会名、開催日時等)	
6.	修理のお申し込み	
7.	お問い合わせ	
8.	その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況

(具体的な商品名等をご記入の上、該当するものに○を付けてください)

[(商品名、サービス名等) に関する、
1. ディレクトメールが送られてくる。	2. 電子メールが送られてくる。
3. 電話がかかってくる。	4. 訪問を受ける。
5. その他 []

4. 個人情報の開示 (開示を希望される個人情報の項目を具体的にご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)
.....
.....
.....
.....

手数料(下記の手数を郵便定額小為替で同封してください)

手数料	800円
-----	------

郵便定額小為替のご購入のための料金及び当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

《個人情報の取扱い及びその他注意事項について》

ご請求にともない取得した個人情報は、当該ご請求への対応に必要な範囲内でのみ使用いたします。

上記利用目的に同意の上で、お客さまの意思によりお申し込みくださいますようお願い申し上げます。尚、下記のいずれかに該当する場合は、ご請求の内容に対応できないことがありますのでご了承ください。

- ・ご本人様が確認できない場合
- ・代理人様によるご請求に際して、代理権が確認できない場合
- ・所定の提出書類に不備があった場合
- ・請求書の記載内容により、当社が保有する個人情報を特定できなかった場合

個人情報の取扱いにつきましては、当社の定める個人情報保護方針に基づき厳重に管理し、お客さまの同意無く第三者への開示・提供は致しません。

尚、提出いただいた書類は、ご請求に対する回答が終了した後、適切に管理、廃棄させていただきます。

お問い合わせ先及び個人情報管理責任者

お問合せ先：全社相談窓口

TEL:0558-76-9160

管理責任者：総務部長

TEL:0558-76-9160

以上

【以下、会社記入欄】

総務部	備考
(日付印)	

記入日XXXX年XX月XX日

テックインフォメーションシステムズ株式会社
総務部 行

個人情報開示等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

開 示 等 の 対 象 者	ふりがな	とうしば はなこ
	氏名	東 芝 花 子 (印)
	ふりがな	しずおかけんいずのくにしおおひと
	住所	〒410-2392 静岡県伊豆の国市大仁 570
	電話番号	(0558) XX-XXXX (日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	XXXX@tecinfosys.co.jp
ご請求内容 (いずれかに○を付けてください)	1. 個人情報の開示 2. 個人情報の利用目的の通知 具体的な請求の理由をご記入ください。(記入は任意) ダイレクトメールが送られてくるが、XX年XX月頃に 送ったアンケートの内容を忘れたので、その内容を教えて 欲しい。	
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード (1.から5.はコピー)	

2. 当社へ個人情報の提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
1.	愛用者カード	
2.	メールマガジン配信登録	
3.	会員登録	
4.	アンケート、キャンペーン、モニター登録等	DKH
5.	展示会の入場登録 (展示会名、開催日時等)	
6.	修理のお申し込み	
7.	お問い合わせ	
8.	その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況
(具体的な商品名等をご記入の上、該当するものに○を付けてください)

[DKH] (商品名、サービス名等) に関する、	
1. <input checked="" type="radio"/> ダイレクトメールが送られてくる。	2. <input type="radio"/> 電子メールが送られてくる。
3. <input type="radio"/> 電話がかかってくる。	4. <input type="radio"/> 訪問を受ける。
5. その他 []	

4. 個人情報の開示 (開示を希望される個人情報の項目を具体的にご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)
氏名、住所、電話番号

手数料(下記の手数料を郵便定額小為替で同封してください)

手数料	800円
-----	------

郵便定額小為替のご購入のための料金及び当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

《個人情報の取扱い及びその他注意事項について》

ご請求にともない取得した個人情報は、当該ご請求への対応に必要な範囲内でのみ使用いたします。上記利用目的に同意の上で、お客さまの意思によりお申し込みくださいますようお願い申し上げます。尚、下記のいずれかに該当する場合は、ご請求の内容に対応できないことがありますのでご了承ください。

- ・ご本人様が確認できない場合
- ・代理人様によるご請求に際して、代理権が確認できない場合
- ・所定の提出書類に不備があった場合
- ・請求書の記載内容により、当社が保有する個人情報を特定できなかった場合

個人情報の取扱いにつきましては、当社の定める個人情報保護方針に基づき厳重に管理し、お客さまの同意無く第三者への開示・提供は致しません。

尚、提出いただいた書類は、ご請求に対する回答が終了した後、適切に管理、廃棄させていただきます。

お問い合わせ先及び個人情報管理責任者

お問い合わせ先：全社相談窓口 TEL:0558-76-9160
管理責任者：総務部長 TEL:0558-76-9160

以上

【以下、会社記入欄】

総務部	備考
(日付印)	